

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОРДОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ

УТВЕРЖДЕНО
на Научно-методическом совете
протокол №1 от 29 августа 2017 г.

Председатель



Л.А. Коханец

Рабочая программа дисциплины
БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ
(2015 год поступления)

Направление подготовки
38.03.01 «ЭКОНОМИКА»

Профиль
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Саранск 2017г.

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» является формирование знаний, умений и навыков отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, составления бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций и выполнения, расчетов, необходимых для составления планов, обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

1.2. Задачи освоения дисциплины

Задачами освоения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» являются:

- изучение принципов и организационных основ построения и ведения управленческого учета,
- изучение совокупности способов ведения управленческого учета и составления управленческой отчетности.

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине – перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины обеспечивает овладение следующими компетенциями:

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3),
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17),

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы организации управленческого учета, содержание форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций, методику расчета и обоснования плановых показателей.

Уметь:

- отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, налоговые декларации и выполнять плановые расчеты.

Владеть:

- современными методами управленческого учета, расчета экономических показателей, необходимых для планирования и составления бухгалтерской управленческой отчетности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с ФГОС ВО учебная дисциплина Б1.В.08 «Бухгалтерский управленческий учет» отнесена к вариативной части БЛОКА 1 «Дисциплины» образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина логически взаимосвязана с такими учебными дисциплинами как «АРМ экономиста», «Статистика», «Эконометрика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Менеджмент», «Информационные системы в экономике», «Налоги и налогообложение», «Цены и ценообразование», «Компьютерные бухгалтерские программы» и др.

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять эффективную работу по следующим видам профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая деятельность;
- учетная деятельность.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные единицы 180 часов.

Дисциплина изучается:

- очная форма обучения – 7 семестр;
- заочная форма обучения – 7 семестр.

Вид промежуточной аттестации: экзамен

Объем дисциплины по видам учебных занятий и учебной работы

Виды учебных занятий и учебной работы	Всего часов	
	Очная форма	Заочная форма
Общее количество часов	180	180
<i>Контактная работа (всего), в том числе:</i>	82	24
Аудиторные занятия (всего)	80	22
Лекции	32	8
Практические, семинарские занятия	48	14
Групповые консультации	1	1
Индивидуальные консультации	1	1
<i>Самостоятельная работа</i>	80	147
<i>Промежуточная аттестация (экзамен)</i>	18	9

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

4.1. Темы (разделы) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины	Виды учебных занятий, час.								Коды компетенций	Активные и интерактивные формы занятий	Оценочные материалы
		Лекции		Практические, семинарские занятия		Самостоятельная работа		Всего				
		Очная форма	Заочная форма	Очная форма	Заочная форма	Очная форма обучения	Заочная форма	Очная форма	Заочная форма			
1.	Понятие и сущность управленческого учета	2		4		14	24	20	24	(ПК-3) (ПК-17)		опрос, выполнение заданий, доклад, тестирование
2.	Классификация затрат в управленческом учете	6	2	8	2	14	24	28	28	(ПК-3) (ПК-17)		опрос, выполнение заданий, тестирование
3.	Организация учета производственных затрат	10	2	16	2	14	24	40	28	(ПК-3) (ПК-17)		опрос, доклад, выполнение заданий, тестирование
4.	Калькулирование себестоимости продукции и калькуляционные системы	8		12		14	25	34	25	(ПК-3) (ПК-17)		опрос, доклад, выполнение заданий, тестирование
5.	Бюджетирование и контроль в системе управленческого учета	4	2	6	4	12	25	22	31	(ПК-3) (ПК-17)	деловая игра	опрос, выполнение заданий, тестирование, деловая игра
6.	Принятие управленческих решений	2	2	2	6	12	25	16	33	(ПК-3) (ПК-17)		опрос, выполнение заданий, итоговое тестирование
Групповые консультации		-	-	-	-	-	-	1	1	(ПК-3) (ПК-17)		

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины	Виды учебных занятий, час.								Коды компетенций	Активные и интерактивные формы занятий	Оценочные материалы
		Лекции		Практические, семинарские занятия		Самостоятельна я работа		Всего				
	Индивидуальные консультации	-	-	-	-	-	-	1	1	(ПК-3) (ПК-17)		
	Вид промежуточной аттестации: <i>экзамен</i>	-	-	-	-	-	-	18	9	(ПК-3) (ПК-17)		
	Всего:	32	8	48	14	80	147	180	180	2 шт.		

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Понятие и сущность управленческого учета

Вопросы лекции:

1. Сущность и задачи управленческого учета
2. Сравнительная характеристика бухгалтерского финансового и бухгалтерского управленческого учета
3. Организация управленческого учета

Краткое содержание (аннотация) лекции. Сущность управленческого учета и его отличие от финансового. Исторический аспект управленческого учета, предпосылки его возникновения. Предмет управленческого учета, объекты учета. Цель управленческого учета. Пользователи учетной информации. Организация управленческого учета.

Ключевые термины и понятия. Финансовый учет, управленческий учет, предмет и объекты учета, цель управленческого учета.

Задания для практического занятия.

1. Кто выступает пользователем информации управленческого учета?
2. Что является предметом управленческого учета?
3. Что является объектом управленческого учета?
4. В чем отличие управленческого учета от финансового?
5. Как взаимосвязан управленческий учет с другими видами учета (финансовым и налоговым)?
6. Как осуществляется процесс организации управленческого учета?

На практическом занятии по теме 1, кроме выполнения заданий 1–6, для проведения текущего контроля успеваемости используются оценочные средства из приложения 1:

- вопросы для опроса;
- тесты.
- вопросы для доклада.

Литература 1-3, 5, 7, 9

Тема 2. Классификация затрат в управленческом учете

Вопросы лекции:

1. Понятие затрат и себестоимости
2. Направления и признаки классификации затрат в управленческом учете
3. Классификация затрат для организации учета
4. Классификация затрат для определения себестоимости, оценки запасов и полученной прибыли
5. Классификация затрат для принятия решений
6. Классификация затрат для контроля и регулирования

Краткое содержание (аннотация) лекции. Затраты как основной объект управленческого учета. Понятие затрат и расходов. Понятие себестоимости и ее виды. Порядок формирования себестоимости в бухгалтерском управленческом учете. Особенности классификации и измерения величины затрат и результатов деятельности в управленческом учете.

Классификация затрат: по характеру (производственные, управленческие, коммерческие); для организации учета (по местам возникновения, по носителям затрат, по видам); для определения себестоимости, оценки запасов и полученной прибыли (входящие и истекшие, прямые и косвенные, основные и накладные, одноэлементные и комплексные, текущие и единовременные); для принятия решений и планирования (постоянные, переменные, условно-постоянные; явные и альтернативные; релевантные и нерелевантные;

ожидаемые и безвозвратные; предельные и приростные; планируемые и непланируемые; эффективные и неэффективные); для контроля и регулирования (регулируемые и нерегулируемые).

Ключевые термины и понятия. Затраты, расходы, себестоимость, переменные и постоянные затраты, прямые и косвенные, релевантные и нерелевантные, явные и альтернативные, ожидаемые и безвозвратные, предельные и приростные, регулируемые и нерегулируемые.

Задания для практического занятия

Задание 1. На основании приведенных ниже данных определить стоимость остатка материала на конец месяца, если организация оценивает списание материала в производство: по средней стоимости; методом ФИФО.

Исходные данные: остаток материала на начало месяца 40 ед. по цене 102 руб. Поступило в течение месяца: первая партия 50 ед. по цене 110 руб.; вторая партия 110 ед. по цене 120 руб. За месяц в производство отпущено 150 ед. материала.

Задание 2. На основании приведенных данных определить стоимость отпущенного в производство 400 ед. материала при списании: по средней стоимости; методом ФИФО.

Исходные данные: остаток материала на начало месяца 80 ед. по цене 30 руб. Поступило в течение месяца: первая партия 120 ед. по цене 36 руб.; вторая партия 240 ед. по цене 40 руб.

Задание 3. Рассчитать бесполезные затраты отчетного периода торговой организации на основании приведенных ниже данных.

Исходные данные: плановый объем реализации по заключенным на начало месяца договорам составляет 10 000 денежных ед. Фактически реализовано в течение месяца на 7 000 денежных ед. Издержки обращения за месяц – 4 000 денежных единиц.

На практическом занятии по теме 2, кроме выполнения заданий 1–3, для проведения текущего контроля успеваемости используются оценочные средства из приложения 1:

- вопросы для опроса;
- тесты.

Литература 1-5, 7-9, 12

Тема 3. Организация учета производственных затрат

Вопросы лекции:

1. Общая характеристика организации контрольно-аналитического учета затрат
2. Учет затрат по местам возникновения и центрам ответственности
3. Учет по носителям затрат
4. Учет затрат по стадиям жизненного цикла
5. Учет затрат по экономическим элементам
6. Учет прямых затрат
7. Учет налоговых и приравненных к ним издержек
8. Учет расходов на обслуживание производства и управление
9. Учет брака продукции и потерь от простоев
10. Учет специально-ориентированных расходов
11. Учет основного производства

12. Учет вспомогательных производств

13. Учет обслуживающих производств

Краткое содержание (аннотация) лекции. Понятие контрольно-аналитического учета затрат в системе управленческого учета. Система счетов для учета производственных затрат и формирования производственной себестоимости. Понятие статей затрат и элементов затрат. Организация аналитического учета по местам возникновения затрат. Центры ответственности и их роль в организации оперативного контроля затрат. Понятие незавершенного производства и затрат отчетного периода. Организация учета и контроля прямых затрат: трудовых и материальных. Налоговые затраты, порядок их отнесения на себестоимость. Учет и распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Особенности отражения в системе затрат потерь от простоев и брака продукции (исправимого и неисправимого). Понятие специально-ориентированных расходов, их учет и порядок распределения. Организация учета основных, вспомогательных, обслуживающих производств.

Ключевые термины и понятия. Производственный учет, аналитическая система учета, контрольно-аналитическая система учета, незавершенное производство, затраты на продукт, затраты на период, основное производство, вспомогательные производства, обслуживающие производства, потери от простоев, брак исправимый, брак неисправимый, общепроизводственные и общехозяйственные затраты.

Задания для практического занятия

Задание 1. Организация осуществляет производство двух видов продукции – А и Б. Затраты организации на производство продукции в отчетном периоде составили:

Статьи затрат	Продукция А	Продукция Б
Сырье и материалы	90 000	200 000
Возвратные отходы (вычитаются)	1 500	3 000
Топливо и энергия	25 000	50 000
Заработная плата производственных рабочих	40 000	95 000
Отчисления с заработной платы (условно)	12 000	25 000
Услуги сторонних организаций (аренда и др.)	16 000	28 000
Амортизация основных средств	10 000	24 000

Общехозяйственные расходы составляют 47 000 руб. Согласно учетной политике организации общехозяйственные расходы распределяются между отдельными видами продукции пропорционально заработной плате производственных рабочих.

Составить бухгалтерские проводки и определить полную производственную себестоимость выпущенной продукции А и Б.

Задание 2. Немного изменим условия задания 1 и рассмотрим вариант, когда организация списывает условно-постоянные расходы непосредственно в дебет счета учета продаж, формируя таким образом на счете 20 «Основное производство» сокращенную (неполную) производственную себестоимость.

Составить бухгалтерские проводки и определить сокращенную производственную себестоимость выпущенной продукции А и Б.

На практическом занятии по теме 3, кроме выполнения заданий 1–2, для проведения текущего контроля успеваемости используются оценочные средства из приложения 1:

- вопросы для опроса;
- тесты.
- вопросы для доклада.

Литература 1-5, 7-9, 12

Тема 4. Калькулирование себестоимости продукции и калькуляционные системы

Вопросы лекции:

1. Состав и виды себестоимости, порядок ее формирования
2. Понятие калькулирования и его роль в управлении производственными затратами
3. Принципы калькулирования
4. Классификация методов учета затрат и калькулирования
- 4.1. Характеристика методов по объектам учета
- 4.2. Характеристика методов по полноте включаемых в себестоимость затрат
- 4.3. Характеристика методов по оперативности учета и контроля за затратами

Краткое содержание (аннотация) лекции. Состав себестоимости произведенной продукции, выполненных работ и услуг. Порядок ее формирования в бюджетах и на счетах бухгалтерского учета, возможности оперативного контроля и анализа. Калькулирование как способ группировки производственных затрат и исчисления себестоимости. Принципы калькулирования и некоторые проблемы учета и распределения затрат и исчисления себестоимости. Понятие калькуляционных систем как методов учета затрат и калькулирования или как организационных моделей формирования затрат. Методы учета затрат и калькулирования по отношению к объектам учета: попроцессный, попередельный, позаказный. Калькуляционные системы по полноте учитываемых затрат: система полной и система усеченной себестоимости. Калькуляционные системы по оперативности учета и контроля затрат: фактической, нормативной, смешанной себестоимости, «Стандарт-костинг».

Ключевые термины и понятия. Себестоимость, калькуляция, объект учета, объект калькуляции, калькуляционная единица, калькуляционная система, попроцессный метод, позаказный метод, попередельный метод, «Абзорпшен-костинг», «Директ-костинг», «Стандарт-костинг», нормативный метод учета затрат.

Задания для практического занятия

Задание 1. Организация занимается изготовлением мебели по заказам *А*, *Б* и *В* и применяет попроцессную калькуляцию затрат. Показатели за отчетный период составили:

Показатели	Заказ <i>А</i>	Заказ <i>Б</i>	Заказ <i>В</i>
Незавершенное производство на начало отчетного периода	33 200	48 860	-
Стоимость материалов, израсходованных в течение отчетного периода	24 500	-	26 000
Затраты на оплату труда за отчетный период	20 000	15 500	33 030

Накладные расходы за отчетный период составили 250 тыс.руб. Заказ мебели *Б* был закончен и реализован в течение отчетного периода. Определить: 1) сумму накладных расходов по каждому заказу; 2) стоимость незавершенного производства на конец отчетного периода; 3) цену реализации мебели заказа *Б* при условии получения прибыли предприятием в размере 20%.

Задание 2. На основании приведенных ниже данных рассчитать нормативные производственные затраты на одно изделие. *Исходные данные*

Организация выпускает изделие *А*. Разработаны следующие стандарты (нормативы) для линии, производящей изделие *А*:

- нормативные затраты основных материалов и полуфабрикатов составляют 0,025 м² специальной пластмассы на одно изделие *А* и один металлический зажим на изделие *А*;
- нормативные цены на основные материалы и полуфабрикаты равняются \$ 9,20 за 1 м² пластмассы и \$ 2,25 за каждый металлический зажим;

- нормативные затраты прямого труда на одно изделие А – 0,01 ч в штамповочном цехе и 0,05 ч – в сборочном;
- нормативные ставки оплаты прямого труда - \$ 58,0 за 1 ч в штамповочном цехе и \$ 10,2 за 1 ч – в сборочном;
- нормативные коэффициенты общепроизводственных расходов равны \$ 5,12 на 1 ч прямых трудовых затрат, общехозяйственных расходов - \$ 9 на 1 ч.

Нормативные затраты на производство единицы изделия А

Нормируемые статьи	Норматив, \$
<i>1. Прямые материалы:</i>	
пластмасса	
один металлический зажим	
<i>2. Прямые затраты труда:</i>	
в штамповочном цехе	
в сборочном цехе	
<i>3. Косвенные расходы:</i>	
общепроизводственные	
общехозяйственные	
<i>Итого нормативные затраты (1+2+3)</i>	

Задание 3. На основании приведенных ниже данных составить бухгалтерские записи в системе фактического калькулирования полной себестоимости.

Хозяйственные операции организации

Хозяйственная операция	Сумма, руб.	Дт	Кт
<i>1. Начислена заработная плата:</i>			
рабочим за изготовление изделия А	10 000		
рабочим за изготовление изделия Б	20 000		
руководству цеха	5 000		
работникам заводоуправления	18 000		
за исправление брака	1 000		
<i>2. Произведены начисления на заработную плату в фонды обязательного страхования:</i>			
с зарплаты рабочих за изготовление изделия А	4 000		
с зарплаты рабочих за изготовление изделия Б	8 000		
с зарплаты руководства цеха	200		
с зарплаты работников заводоуправления	7 200		
с зарплаты за исправление брака	400		
<i>3. Начислено организациям за электроэнергию (горячую воду и т. п.), потребленную:</i>			

в заводоуправлении	18 200		
в цехах	4 800		
4. Списываются и распределяются общехозяйственные расходы между изделиями:			
на себестоимость изделия А	20 000		
на себестоимость изделия Б	40 000		
5. Определена фактическая себестоимость изделий и произведено их оприходование (сумму определить):			
изделия А	?		
изделия Б	?		

Задание 4. На основании приведенных ниже данных определить отклонение между фактическими и плановыми материальными затратами на единицу продукта (в рублях). *Исходные данные:* норма расхода материалов на единицу продукта по плану должна была составить 0,4 кг/ед., а фактически составила 0,5 кг/ед. Плановая цена единицы материала 50 руб./кг, фактическая – 60 руб./кг.

Задание 5. На основании приведенных ниже данных определить общие фактические затраты материалов (в кг). *Исходные данные:* норма расхода материалов на единицу продукта по плану должна составить 0,4 кг/ед., а фактически составила 0,5 кг/ед. По плану предполагалось выпустить 12 000 ед. продукции, фактически было выпущено 10 000 ед.

Задание 6. На основании приведенных ниже данных рассчитать плановую калькуляцию выполнения работ по ремонту электрооборудования ТЭЦ, тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	Сумма
1	Выручка-нетто	4 349,40
2	Запасы НЗП на начало месяца	129,00
3	Затраты на производство, в том числе:	3 892,60
4	Прямые затраты	2 314,30
5	Косвенные затраты	1 578,30
6	Запасы НЗП на конец месяца	89,80
7	Себестоимость произведенной продукции (стр.2 + стр.3 – стр.6)	?
8	Маржинальная себестоимость произведенной продукции (стр.2 + стр.4- стр.6)	?
9	Запасы готовой продукции на складе готовой продукции на начало месяца	-
10	Запасы готовой продукции на складе готовой продукции на конец месяца	-
11	Производственная себестоимость (стр.7 + стр.9 - стр.10)	?
12	Внепроизводственные (коммерческие) расходы	1,80
13	Себестоимость реализованной продукции (стр.9 + (стр.11+ стр.12) -стр.10)	?
14	Маржинальная себестоимость реализованной продукции (стр.9+стр.8- стр.10)	?
15	Маржинальная прибыль (+) / убыток (-), (стр.1-стр.14)	?

16	Валовая прибыль (+) / убыток (-), (стр.1-стр.11)	?
17	Финансовый результат (прибыль (+) / убыток (-)), (стр.1 - стр.13)	?

вопросы для опроса

На практическом занятии по теме 4, кроме выполнения заданий 1–6, для проведения текущего контроля успеваемости используются оценочные средства из приложения 1:

- вопросы для опроса;
- тесты.
- вопросы для доклада.

Литература 1-5, 7-9, 12

Тема 5. Бюджетирование и контроль в системе управленческого учета

Вопросы лекции:

1. Бюджетирование затрат и его связь с контролем и анализом затрат
2. Необходимость бюджетирования
3. Виды бюджетов и требования к ним
4. Порядок составления операционных бюджетов
5. Порядок составления финансовых бюджетов
6. Контроль и анализ деятельности предприятия

Краткое содержание (аннотация) лекции. Сущность бюджетирования затрат и его отличительные особенности. Необходимость бюджетирования в системе оперативного контроля затрат. Требования к составлению отдельных видов бюджетов. Методы, применяемые при составлении бюджета затрат. Понятие жестких и гибких бюджетов. Особенности составления операционных и финансовых бюджетов. Составление бюджетов затрат по центрам ответственности и их использование в процессе контроля и составления внутренней отчетности предприятия.

Ключевые термины и понятия. Планирование, бюджетирование, смета затрат, жесткие и гибкие бюджеты, операционные и финансовые бюджеты, внутренняя отчетность, оперативный и итоговый контроль.

Задания для практического занятия

Задание 1. Предприятие производит двигатели двух типов для автомашин, используя в качестве основных материалов сплав 1 и сплав 2. Учетной политикой предприятия предусмотрено применение системы «директ-костинг». Руководство определило план развития предприятия на год следующим образом. Запланированные продажи: мотора 1 – 2 500 шт. по 300 руб./шт., мотора 2 – 500 шт. по 400 руб./шт. Планируемый уровень запасов готовой продукции на конец периода: для мотора 1 – 550 шт., для мотора 2 – 25 шт. Планируемая стоимость прямых затрат: сплава 1 - 3,5 руб./кг, сплава 2 – 5 руб./кг, труда производственных рабочих – 10 руб./ч. Планируемые запасы материалов на конец периода: для сплава 1 – 4 000 кг, для сплава 2 – 1 000 кг.

Планируемые накладные расходы	Сумма, руб.
Общепроизводственные	280 000
Постоянные, в том числе:	354 000
амортизация	11 000
заработная плата служащих	268 000

административные помещения	25 000
аренда, налоги	17 000
энергия	33 000

Исходные данные: данные о наличии сырья и готовой продукции на складе: сплав 1 – 3 500 кг, сплав 2 – 3 000кг., мотор 1 – 50 шт., мотор 2 – 25 шт.

Состав прямых затрат, включаемых в себестоимость единицы продукции	Мотор	
	1	2
Сплав 1	6 кг	6 кг
Сплав 2	3 кг	4 кг
Труд рабочих	2 ч	3 ч

Рассчитать операционный бюджет с окончательным отчетом о прибылях и убытках и подготовить гибкий бюджет затрат на производство 5 000 шт. двигателя 1 и 1 000 шт. двигателя 2.

Решение. Операционный бюджет включает в себя бюджеты производства, использования сырья и материалов, закупок материалов, затрат труда, производственных затрат, себестоимости продаж и маржинального дохода.

Бюджет производства

Показатель	Мотор 1	Мотор 2	Всего
Объем продаж, шт.			
Уровень запасов на конец периода, шт.			
Общая потребность, шт.			
Остатки на начало периода, шт.			
Производственная программа, шт.			
Цена реализации, руб.			
Стоимость произведенной продукции, руб.			

Бюджет использования сырья и материалов

Продукция	Сплав 1					Сплав 2				Всего
	Расход на 1 ед..., кг	Объем произва, шт.	Объем сырья, кг.	Цена за 1 кг	Стоимость, руб.	Расход на 1 ед...,кг	Объем сырья, кг.	Цена за 1 кг	Стоимость, руб.	
Мотор 1										
Мотор 2										
Итого										

Бюджет затрат труда в натуральном и стоимостном выражении

Продукция	Объем производства, шт.	Изготовление, ч	Общие затраты рабочего времени, ч	Почасовая ставка, руб./ч.	Всего, руб.
Мотор 1					

Мотор 2					
Итого					

Бюджет производственных затрат (себестоимость выпуска) (руб.)

Статьи производственных затрат	Мотор 1	Мотор 2	Всего
Прямые затраты материалов			
Прямые затраты труда			
Общепроизводственные расходы			
Производственные затраты			

Бюджет себестоимости продаж (руб.)

Показатель	Мотор 1	Мотор 2	Всего
Запасы готовой продукции на начало периода			
Себестоимость произведенной продукции			
Запасы готовой продукции на конец периода			
Себестоимость реализованной продукции			

Бюджет (определение) маржинального дохода по видам продукции

Показатель	Мотор 1	Мотор 2	Всего
Объем продаж, шт.			
Выручка от реализации, руб.			
Себестоимость реализации, руб.			
Маржинальный доход, руб.			

Сводный прогнозный отчет о прибылях и убытках (руб.)

Статья доходов и расходов	Мотор 1	Мотор 2	Сумма
Выручка от реализации			
Себестоимость реализации (перемен. затраты)			
Маржинальный доход			
Постоянные расходы			
Валовая прибыль			
Налог на прибыль			
Чистая прибыль			

Гибкий бюджет затрат (с измененным планом производства)

Показатель	План		Гибкий бюджет		Отклонение	
	Мотор 1	Мотор 2	Мотор 1	Мотор 2	Мотор1	Мотор2
Объем производства, шт.						
Цена реализации, руб.						
Стоимость произведенной продукции, руб.						
Затраты сырья, кг.						
Сплав 1						
Сплав 2						

Затраты сырья, руб. Сплав 1 Сплав 2						
Затраты труда: затраченное время, ч стоимость затрат, руб.						
Общепроизводственные расходы, руб.						

На практическом занятии по теме 5, кроме выполнения задания 1, для проведения текущего контроля успеваемости используются оценочные средства из приложения 1:

- вопросы для опроса;
- тесты.
- деловая игра.

Литература 3-7, 8-12

Тема 6. Принятие управленческих решений

Вопросы лекции:

1. Роль учетной информации в решении управленческих задач
2. Решение оперативных управленческих задач
 - 2.1. Определение точки безубыточности
 - 2.2. Планирование ассортимента продукции
 - 2.3. Принятие решений по ценообразованию
3. Решение управленческих задач перспективного характера

Краткое содержание (аннотация) лекции. Сущность управленческих решений, их виды, порядок принятия. Роль информации управленческого учета в принятии решений оперативных задач и задач перспективного характера. Роль анализа безубыточности (маржинального анализа) в принятии решений по ценообразованию, планированию затрат и выпуску ассортимента продукции. Основные показатели эффективности капитальных затрат и их роль в принятии решений перспективного характера.

Ключевые термины и понятия. Управленческие задачи, управленческие решения, оперативный анализ, маржинальный анализ, анализ безубыточности, точка безубыточности.

Задания для практического занятия

Задание 1. На основании приведенных ниже данных определить как изменится точка безубыточности (возрастет или снизится). *Исходные данные:* в настоящее время цена реализации единицы продукта-320 руб., прямые переменные затраты на производство – 200 руб. Предполагается, что в планируемом периоде цена и прямые затраты на производство составят соответственно 350 и 220 руб. Постоянные затраты останутся неизменными.

Задание 2. На основании приведенных ниже данных определить запас прочности организации в натуральных единицах. *Исходные данные:* фактический выпуск составляет 20 ед., цена реализации одного изделия 16 ден. ед., переменные затраты на 1 изделие 6 ден. ед., постоянные затраты периода 100 ден. ед.

Задание 3. На основании приведенных ниже данных определить цену реализации продукта, при которой деятельность организации будет безубыточной. *Исходные данные:* организация производит и продает продукт в количестве 800 шт. за период. Переменные затраты на производство ед. продукта-300 руб., постоянные затраты за период– 40000 руб.

На практическом занятии по теме 6, кроме выполнения заданий 1–3, для проведения текущего контроля успеваемости используются оценочные средства из приложения 1:

- вопросы для опроса;
- тесты.

Литература 3-7, 8-12

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

№ п/п	Тема	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Учебно-методическое обеспечение	Оценочные материалы
1	Понятие и сущность управленческого учета	1. Предмет управленческого учета 2. Метод управленческого учета	1. Ивашкевич, В. Б. Бухгалтерский управленческий учет: учебник. – М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 448с. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=493449 Бережной, В. И. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 176 с. (URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=408859). 3. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник для бакалавров. – М.: Дашков и К, 2015. – 384 с. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512015 . 4. Акатьева, М. Д. Бухгалтерский учет и анализ: учебник. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 252 с. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=500321). 5. Сайт журнала «Бухгалтерский учет» (адрес доступа http://www.buhgalt.ru/) 6. Аналитический еженедельник «Коммерсантъ-Власть» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] http://www.kommersant.ru/vlast	опрос, выполнение заданий, доклад, тестирование
2	Классификация затрат в управленческом учете	1. Отраслевые особенности группировки производственных затрат	Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник для бакалавров. – М.: Дашков и К, 2015. – 384 с. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512015 . Сигидова, Ю. И. Управленческий учет: учебное пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 240с. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=462905 . Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие/Кондраков Н. П., Иванова М. А., 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 352 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-005040-9 URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=538991 Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для бакалавров. – М.: «Дашков и К°», 2015. – 248 с.	опрос, выполнение заданий, тестирование

			<p>URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513808. Журнал «Управленческий учет» URL: http://www.upruchet.ru/about/ Сайт журнала Экономические науки» (адрес доступа http://www.informika.ru/text/magaz/science/vys/ECONOM/.</p>	
3	Организация учета производственных затрат	<p>1. Учет основного производства 2. Учет вспомогательных производств 3. Учет обслуживающих производств</p>	<p>Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие/Кондраков Н. П., Иванова М. А., 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 352 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-005040-9 URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=538991 Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для бакалавров. – М.: «Дашков и К°», 2015. – 248 с. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513808. Акатьева, М. Д. Бухгалтерский учет и анализ: учебник. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 252 с. URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=500321). Ивашкевич, В. Б. Бухгалтерский управленческий учет: учебник. – М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 448с. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=493449 Сайт журнала «Бухгалтерский учет» (адрес доступа http://www.buhgalt.ru/) Сайт журнала Экономические науки» (адрес доступа http://www.informika.ru/text/magaz/science/vys/ECONOM/.</p>	опрос, доклад, выполнение заданий, тестирование
4	Калькулирование себестоимости и калькуляционные системы	<p>1. Система полной себестоимости Система директ-костинг 3. Система стандарт-костинг</p>	<p>Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник для бакалавров. – М.: Дашков и К, 2015. – 384 с. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512015. Бережной, В. И. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 176 с. (URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=408859) Ивашкевич, В. Б. Бухгалтерский управленческий учет: учебник. – М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 448с. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=493449 Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для бакалавров. – М.: «Дашков и К°», 2015. – 248 с. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513808. Журнал «Управленческий учет» URL: http://www.upruchet.ru/about/ Российский портал открытого образования (адрес доступа: https://openedu.ru) Сайт журнала Экономические науки» (адрес доступа http://www.informika.ru/text/magaz/science/vys/ECONOM/.</p>	опрос, доклад, выполнение заданий, тестирование
5	Бюджетирование и контроль в	<p>1. Бюджеты, их виды 2. Контроль, его</p>	<p>Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие/Кондраков Н. П., Иванова М. А., 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 352 с.:</p>	опрос, выполнение заданий,

	системе управленческого учета	виды и особенности организации	<p>60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-005040-9 URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=538991</p> <p>Юрьева, Л. В. Стратегический управленческий учет для бизнеса: учебник. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 336 с. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=459897.</p> <p>Бережной, В. И. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 176 с. (URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=408859)</p> <p>Ивашкевич, В. Б. Бухгалтерский управленческий учет: учебник. – М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 448с. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=493449</p> <p>Журнал «Управленческий учет» URL: http://www.upruchet.ru/about/</p> <p>Аналитический еженедельник «Коммерсантъ-Власть» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] http://www.kommersant.ru/vlast</p>	тестирование, деловая игра
6	Принятие управленческих решений	<p>1.Маржинальный анализ</p> <p>2.Управление инвестициями</p>	<p>Акатьева, М. Д. Бухгалтерский учет и анализ: учебник. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 252 с. URL:http://znanium.com/bookread2.php?book=500321).</p> <p>Кузнецова, Н. В. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 222 с. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=491686</p> <p>Строева, Е. В. Разработка управленческих решений: учебное пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 128 с. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=420359</p> <p>Юрьева, Л. В. Стратегический управленческий учет для бизнеса: учебник. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 336 с. URL: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=459897.</p> <p>Журнал «Управленческий учет» URL: http://www.upruchet.ru/about/</p> <p>Российский портал открытого образования (адрес доступа: https://openedu.ru)</p>	опрос, выполнение заданий, итоговое тестирование

5.2 Методические указания для обучающихся по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа по дисциплине предполагает, прежде всего, основательное, детальное изучение теоретических вопросов темы, а также содержание нормативных документов по изучаемой проблематике. Поэтому сначала надо дать четкие, определенные ответы на теоретические вопросы и задания, только после этого можно приступить к решению практических задач.

Студенту необходимо систематически отчитываться о выполнении заданий самостоятельной работы по конкретным темам и получить соответствующую оценку преподавателя.

При подготовке не стоит пытаться заучивать отрывочно ответы на отдельные вопросы, приведенные в программе курса. Студенту следует изучать каждую тему системно и комплексно, чтобы иметь цельное представление о ее содержании. После

надлежащего усвоения содержания всех тем курса целесообразно еще раз обратить внимание на отдельные вопросы, изучение которых требует дополнительных усилий.

Студент должен понимать, что прочные знания, умения и навыки управленческого учета он может получить, только приложив к этому самостоятельные целенаправленные усилия. Добросовестное изучение лекционного материала, учебной и дополнительной литературы, усвоение смысла и содержания методических и нормативных документов, систематическая подготовка к занятиям при глубокой проработке всех вопросов той или иной темы позволят студенту приобрести знания, умения и навыки, которые необходимы в профессиональной деятельности.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы приведены в приложении 1,2

6.2. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы приведены в приложении 3.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Основными формами, обеспечивающими надлежащее обучение по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет», является лекционное изложение материала и проведение практических занятий.

Кроме этого, в целях более качественного обеспечения студентов учебной и учебно-методической литературой разработана система доступа к электронным каталогам библиотеки института для осуществления поиска и извлечения документов. Обучающиеся имеют возможность получить весь спектр информационных услуг: поиск научной информации, консультации по организации работы в поисковых системах и др.

С целью увеличения информационных ресурсов библиотеки созданы алфавитный каталог учебного и учебно-методического фонда. Имеется картотека журнальных статей, которая постоянно пополняется. Студенты в процессе обучения могут воспользоваться профильными для их направления подготовки научными журналами как в традиционной форме на бумажном или электронном носителе, так и в виде полнотекстовых статей, из баз данных научных журналов, к которым у института имеется доступ по сети Интернет: «Вестник молодых ученых. Экономические науки» – <http://www.informika.ru/text/magaz/science/vys/ECONOM/>.

Для активизации учебного процесса на лекциях и практических занятиях используются такие современные технологии как коллективное решение заданий и презентации.

8. ИЗДАНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ СИСТЕМ: ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 04.11.2014) "О бухгалтерском учете" URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=170573>

2. Справочная информация: "Основные нормативные акты и документы, регулирующие бухгалтерский учет в РФ" (Материал подготовлен специалистами КонсультантПлюс) URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=71763>

8.2. Основная литература

3. Ивашкевич, В. Б. Бухгалтерский управленческий учет: учебник. – М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 448с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=493449>
4. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник для бакалавров. – М.: Дашков и К, 2015. – 384 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512015>.
5. Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие/Кондраков Н. П., Иванова М. А., 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 352 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-005040-9 URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=538991>
6. Кузнецова, Н. В. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 222 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=491686>
7. Сигидова, Ю. И. Управленческий учет: учебное пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 240с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=462905>.

8.3. Дополнительная литература

8. Акатьева, М. Д. Бухгалтерский учет и анализ: учебник. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 252 с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=500321>).
9. Бережной, В. И. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 176 с. (URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=408859>
10. Строева, Е. В. Разработка управленческих решений: учебное пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 128 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=420359>
11. Юрьева, Л. В. Стратегический управленческий учет для бизнеса: учебник. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 336 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=459897>.
12. Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для бакалавров. – М.: «Дашков и К°», 2015. – 248 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513808>.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Российский портал открытого образования (адрес доступа: <https://openedu.ru>),
2. Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ» (адрес доступа: <http://intuit.ru>).
3. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://ecsocman.hse.ru/>
4. Аналитический еженедельник «Коммерсантъ-Власть» // Электронный ресурс [Режим доступа: свободный] <http://www.kommersant.ru/vlast>
5. Сайт журнала «Бухгалтерский учет» (адрес доступа <http://www.buhgalt.ru/>)
6. Сайт журнала «Экономические науки» (адрес доступа <http://ecsn.ru>)
7. Журнал «Управленческий учет» URL: <http://www.upruchet.ru/about/>
8. ИМА Институт управленческого учета США URL: <http://www.imanet.org/>
9. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» (адрес доступа: <http://elibrary.ru>),
10. Электронная библиотека Гумер: книги, учебники (адрес доступа: <http://www.gumer.info/>).
11. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов // Электронный ресурс [Режим доступа свободный] <http://fcior.edu.ru/>

9.2. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс» (адрес доступа: <http://www.consultant.ru>),
2. [Сайт Информационно-правовой системы "Законодательство России"](#) (адрес

доступа: <http://www.pravo.msk.rsnet.ru>),

3. Сайт Центрального Банка Российской Федерации (адрес доступа: <http://www.cbr.ru>).

4. Большой экономический словарь онлайн (адрес доступа: http://big_economic_dictionary.academic.ru).

10. ЛИЦЕНЗИОННОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ 1. Microsoft Office 2003; Microsoft Office 2010 Standart; Microsoft Office 2010 Professional Plus,

2. Microsoft Imagine,

3. Eset Nod 32 Antivirus 4,

4. SunRav Test OfficePro 6,

5. 1С: Предприятие 8,

6. Камин: Расчет заработной платы 3.0

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Занятия лекционного типа, практические занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (компьютерная техника с соответствующим программным обеспечением, [видеопроектор](#) для просмотра презентаций, демонстрационный экран).

Для проведения занятий используются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации к рабочей программе учебной дисциплины (презентации к занятиям лекционного типа и практическим занятиям).

Для проведения тестирования используются компьютерные классы, оснащенные персональными компьютерами с лицензионным программным обеспечением.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал, 201 аудитория) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

12. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья институт обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Оценочные и методические материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

– для студентов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие оценочные материалы:

Категории студентов	Виды оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка (индивидуально)

С нарушением опорно-двигательного аппарата решение дистанционных тестов, контрольные вопросы организация контроля с помощью электронной образовательной среды, проверка письменной работы

– студентам с ограниченными возможностями здоровья увеличивается время на подготовку ответов к зачёту (экзамену), разрешается готовить ответы с использованием дистанционных образовательных технологий.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены институтом или могут использоваться собственные технические средства;

– процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа;
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла;

– перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

1. Инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

2. Доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

3. Доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Издания электронных библиотечных систем: перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются основная и дополнительная учебная литература в виде электронного документа в электронно-библиотечных системах. А также предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература и специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной

аттестации – мультимедийное оборудование, специальное оборудование для студентов с нарушениями слуха; источники питания для индивидуальных технических средств;

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером и специальным оборудованием для студентов с нарушениями зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учётом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Составитель(и), к.э.н, доцент
кафедры бухгалтерского учета и
налогообложения



С.В. Стрижова

Рецензент: д-р экон. наук,
профессор кафедры
бухгалтерского учета, анализа и
аудита ФГБОУ ВПО «МГУ им.
Н.П. Огарева»



Н.Ф. Колесник

Заведующий библиотекой



С.Н. Астайкина

Программа одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и налогообложения
«29» августа 2017 года, протокол № 1.

Заведующий кафедрой, к.э.н, ст.
преподаватель кафедры
бухгалтерского учета и
налогообложения



О.В. Мурзаева

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОРДОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»**

Кафедра бухгалтерского учета и налогообложения

УТВЕРЖДЕНО
на Научно-методическом совете
протокол №1 от 29 августа 2017 г.

Председатель



Л.А. Коханец

**ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»**

Направление подготовки
38.03.01 «ЭКОНОМИКА»

Профиль
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения:
Очная, заочная

Саранск 2017

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины ¹	Контролируема я компетенция, код	Оценочные материалы ²	
			Наименование	Уровень сложности
1	Понятие и сущность управленческого учета	ПК-3 ПК-17	опрос, выполнение заданий, доклад, тестирование	Репродуктивный Реконструктивный Творческий
2	Классификация затрат в управленческом учете	ПК-3 ПК-17	опрос, выполнение заданий, тестирование	Репродуктивный Реконструктивный
3	Организация учета производственных затрат	ПК-3 ПК-17	опрос, доклад, выполнение заданий, тестирование	Репродуктивный Реконструктивный Творческий
4.	Калькулирование себестоимости продукции и калькуляционные системы	ПК-3 ПК-17	опрос, доклад, выполнение заданий, тестирование	Репродуктивный Реконструктивный Творческий
5.	Бюджетирование и контроль в системе управленческого учета	ПК-3 ПК-17	опрос, выполнение заданий, тестирование, деловая игра	Репродуктивный Реконструктивный Творческий
6.	Принятие управленческих решений	ПК-3 ПК-17	опрос, выполнение заданий, итоговое тестирование	Репродуктивный Реконструктивный

2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Вопросы для опросов репродуктивного уровня сложности (тема 1, тема 2, тема 3, тема 4)

Тема 1. Понятие и сущность управленческого учета

1. Кто выступает пользователем информации управленческого учета?
2. Что является предметом управленческого учета?
3. Что является объектом управленческого учета?
4. В чем отличие управленческого учета от финансового?
5. Как взаимосвязан управленческий учет с другими видами учета (финансовым и налоговым)?
6. Как осуществляется процесс организации управленческого учета?

Тема 2. Классификация затрат в управленческом учете

1. В чем необходимость классификации затрат?
2. Как классифицируются затраты по составу? Дать понятие элементов и статей затрат.
3. Как классифицируются затраты по способу отнесения на себестоимость продукции?
4. Как классифицируются затраты по отношению к объему производства?
5. Как классифицируются затраты по месту возникновения?
6. Какие бывают затраты по возможности охвата планом?
7. В чем сущность переменных затрат и как они влияют на деловую активность структурных подразделений?
8. В чем суть постоянных затрат, каков их состав?

Тема 3. Организация учета производственных затрат

1. Дать характеристику системы организации контрольно-аналитического учета затрат.
2. Каково содержание элементов затрат?
3. Как отражаются на счетах прямые затраты?
4. На каких счетах и как учитываются расходы по управлению и организации производства?
5. Какова методика распределения косвенных расходов?
6. В каких условиях можно контролировать и анализировать затраты?
7. Для чего необходимо учитывать затраты по местам их возникновения и центрам ответственности?

Тема 4. Калькулирование себестоимости продукции и калькуляционные системы

1. Сформулируйте определение себестоимости продукции, назовите ее виды. Какие затраты включаются, какие не включаются в себестоимость продукции (работ, услуг)?
2. Какова роль калькулирования в управлении производством?
3. Определите связь между калькулированием и производственным учетом.
4. Назовите принципы калькулирования и раскройте их содержание.
5. Какова классификация методов учета затрат и калькулирования?
6. В чем сущность попроцессного метода калькулирования? Какова сфера его применения?

7. В каких отраслях промышленности применяется поперечное калькулирование? В чем его особенности?
8. Определите особенности полуфабрикатного и бесполуфабрикатного метода учета: сферу применения, организацию аналитического учета, порядок учетных записей.
9. Что является объектом затрат при позаказном методе калькулирования? Какова последовательность распределения косвенных расходов между отдельными заказами?
10. Назовите статьи общепроизводственных и общехозяйственных накладных расходов. Какие показатели могут применяться в качестве базы их распределения?
11. Назовите принципиальное отличие системы «директ-костинг» от калькулирования полной себестоимости. Приведите схему учетных записей при использовании «директ-костинга». Какие финансовые показатели формируются в условиях этой системы?
12. Каково практическое применение системы «директ-костинг»?
13. В чем отличия нормативного метода учета затрат и калькулирования от учета фактических издержек?
14. Каковы преимущества системы «стандарт-кост» перед нормативным методом учета затрат и калькулирования?

2.2. Вопросы для опросов репродуктивного и реконструктивного уровня сложности (тема 5, тема 6).

Тема 5. Бюджетирование и контроль в системе управленческого учета

1. Что означают бюджет и бюджетирование в бухгалтерском управленческом учете? Какие виды бюджетов вам известны?
2. Какие виды информации лежат в основе бюджетирования?
3. Каково практическое значение разработки использования бюджета?
4. Назовите основные этапы бюджетного цикла.
5. Каков порядок разработки генерального бюджета? Какова его конечная цель?
6. Чем отличается гибкий бюджет от статического? С какой целью разрабатывается гибкий бюджет?
7. Назовите четыре уровня анализа отклонений фактических затрат от бюджетных.

Тема 6. Принятие управленческих решений

1. Какие оперативные вопросы и задачи перспективного характера решаются на базе информации бухгалтерского управленческого учета?
2. В чем сущность и практическое значение анализа безубыточности?
3. Каковы возможности системы «директ-костинг» в области оптимизации производственной программы?
4. Раскройте смысл концепции СБЕ. Каково ее значение для отечественных промышленных предприятий? Что считают вмененными издержками по капиталовложениям?
5. В чем сущность метода оценки капиталовложений по дисконтированной стоимости?
6. Как рассчитываются внутренний коэффициент окупаемости и период окупаемости капиталовложений?

Шкалы и критерии оценки:

- **оценка «отлично» (3 балла)** выставляется студенту, если он четко и логически правильно отвечает на вопросы, обосновывает ответ примерами и убедительно доказывает свою точку зрения;

- **оценка «хорошо» (2 балла)** выставляется студенту, если он знает материал, грамотно его излагает, но допускает неточности в ответе на вопросы, может привести примеры и обосновать свои выводы;

- **оценка «удовлетворительно» (1 балл)** выставляется студенту, если он допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в изложении материала, испытывает затруднения при ответе на вопросы, не всегда способен подкрепить свои выводы примерами;

- **оценка «неудовлетворительно» (0 баллов)** выставляется студенту, который не знает программного материала, допускает существенные ошибки при ответе на вопросы, не способен подкрепить свой ответ примером.

Темы докладов репродуктивного, реконструктивного и творческого уровня сложности (тема 1, тема 3, тема 4)

Тема 1. Понятие и сущность управленческого учета

1. История возникновения и перспективы развития управленческого учета
2. Сущность управленческого учета в отечественной и зарубежной литературе
3. Проблемы адаптации управленческого учета в России
4. Организация управленческого учета на предприятии
5. Информационное обеспечение управленческого учета
6. Эффективность функционирования систем управленческого учета
7. Соотношение управленческого учета и контроллинга.
8. Мотивация в управленческом учете

Тема 3. Организация учета производственных затрат

1. Учет по центрам ответственности (затрат, выручки, прибыли, инвестиций)
2. Система стимулирования при организации учета по центрам ответственности
3. Системы учета издержек в зависимости от особенностей технологии и организации производства
4. Системы учета издержек в зависимости от особенностей поведения затрат
5. Распределение расходов в управленческом учете

Тема 4. Калькулирование себестоимости продукции и калькуляционные системы

1. Влияние на прибыль метода учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции
2. Фактическое и нормальное (смешанное) калькулирование. Стандарт-кост и нормативный метод. Их сравнительная характеристика
3. Типы стандартов и их целевое использование
4. Отражение отклонений от норм (стандартов) на счетах в США и России
5. Операционное (функциональное, трехступенчатое) калькулирование
6. Классификация калькуляционных систем
7. Трансфертное ценообразование
8. Калькуляционная система «Точно в срок» (ЛТ), ее модификации
9. Японские варианты калькуляционных систем

Шкалы и критерии оценки:

- **оценка «отлично» (9 балла)** выставляется студенту, если доклад соответствует всем требованиям, есть прямой и исчерпывающий ответ по теме, обнаружено отличное

знание и глубокое понимание темы, а также умение пользоваться материалом для раскрытия темы, давать оценку излагаемым фактам, логически последовательно и аргументировано излагать свои мысли, писать правильным и выразительным научным языком. Суждения и аргументы раскрываются с опорой на теоретические положения, выводы и фактический материал;

- **оценка «хорошо» (6 балла)** выставляется, если доклад содержит необоснованные высказывания по излагаемым вопросам. Студент в целом дает правильный и достаточно полный ответ на тему, обнаруживая хорошее знание проблемы, умение пользоваться материалом, делать необходимые выводы и обобщения, писать правильным литературным языком, но содержащее отдельные неточности в выражении мыслей;

- **оценка «удовлетворительно» (3 балл)** выставляется, если доклад содержит только основного материала, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки в изложении материала; студент испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы, не всегда способен подкрепить свои выводы примерами из источников;

- **оценка «неудовлетворительно» (0 баллов)** выставляется за доклад, который не соответствует теме или содержит ошибочные суждения.

Тестовые задания репродуктивного и реконструктивного уровня сложности (тема 1, тема 2, тема 3, тема 4, тема 5, тема 6)

Тема 1. Понятие и сущность управленческого учета

1. Организация управленческого учета – ...
 - а) внутреннее дело каждого предприятия
 - б) требование налоговых органов
 - в) регламентируется государством
 - г) определяется вышестоящими министерствами и ведомствами
2. Информация, формируемая в системе управленческого учета для пользователей ...:
 - а) открытая;
 - б) публичная;
 - в) не представляет коммерческой тайны;
 - г) является коммерческой тайной предприятия.
3. Потребителями информации управленческого учета являются:
 - а) менеджеры предприятия;
 - б) налоговая инспекция;
 - в) поставщики и подрядчики.
4. Управленческий учет представляет собой подсистему:
 - а) финансового учета;
 - б) статистического учета;
 - в) бухгалтерского учета.
3. Управленческий учет:
 - а) регламентируется государством в части состава затрат предприятия;
 - б) не регламентируется государством;
 - в) регламентируется государством.
4. Управленческий учет:
 - а) охватывает всю деятельность предприятия;
 - б) включает то, что считается полезным для предприятия, в том числе бухгалтерский учет;
 - в) предназначен для измерения затрат и результатов деятельности.
5. Основная цель управленческого учета – предоставление данных, необходимых для:

- а) принятия управленческих решений;
 - б) составления отчетности;
 - в) ведения бухгалтерских счетов.
6. Объектом управленческого учета являются:
- а) активы;
 - б) обязательства;
 - в) затраты.
7. Публикация внутренней управленческой отчетности в средствах массовой информации осуществляется:
- а) ежегодно;
 - б) не осуществляется ни при каких условиях;
 - в) в случае банкротства предприятия.
8. Что выступает предметом управленческого учета?
- а) совокупность объектов в процессе всего цикла управления производством;
 - б) возникновение и погашение обязательств;
 - в) принятие управленческих решений.
9. В управленческом учете:
- а) применение счетов и двойной записи обязательно;
 - б) применение счетов и двойной записи не обязательно, но считается высшей формой организации учета для управления;
 - в) невозможно применять систему счетов и двойной записи.
10. Основой бухгалтерского управленческого учета является:
- а) финансовый бухгалтерский учет;
 - б) налоговый учет;
 - в) производственный учет.

Тема 2. Классификация затрат в управленческом учете

1. Амортизации оборудования, на котором производится один вид продукции, входит в состав ...
- а) прямых затрат
 - б) переменных затрат
 - в) косвенных затрат
 - г) альтернативных затрат
2. Под косвенными расходами на производство продукции понимаются расходы...
- а) связанные с изготовлением конкретных изделий
 - б) возникшие в конкретном цехе
 - в) все производственные
 - г) связанные с изготовлением двух и более видов продукции
3. Переменными считаются статьи издержек:
- а) основные материалы;
 - б) проценты по кредитам;
 - в) потери от брака.
3. Информация о затратах в разрезе экономических элементов показывает:
- а) видовой состав затрат
 - б) экономическое содержание затрат
4. Косвенными являются затраты:
- а) имеющие отношение к производству конкретного вида продукции (работ, услуг);
 - б) имеющие отношение к производству нескольких (многих) видов продукции (работ, услуг).
5. Номенклатура статей затрат – это группировка затрат:
- а) по видам;

- б) по носителям;
 - в) по элементам.
6. При увеличении объема выпуска продукции в отчетном периоде постоянные затраты:
- а) возрастут;
 - б) останутся неизменными;
 - в) уменьшатся.
7. Прямыми являются затраты:
- а) относимые непосредственно на себестоимость производимой продукции (работ, услуг);
 - б) относимые на финансовые результаты.
8. Релевантными считаются затраты:
- а) имеющие отношение к принимаемому решению;
 - б) не имеющие отношения к принимаемому решению.
9. Номенклатура статей затрат – это группировка затрат:
- а) по видам
 - б) по носителям
 - в) по элементам
10. Общепроизводственные расходы - это ...
- а) расходы на рекламу
 - б) расходы на создание нормальных условий труда и технику безопасности
 - в) общехозяйственные расходы
 - г) расходы на содержание и эксплуатацию оборудования

Тема 3. Организация учета производственных затрат

1. Незавершенное производство – это:
- а) суммы, отнесенные на расходы будущих периодов;
 - б) затраты на изготовление недоработанной продукции (не прошедшей всех стадий обработки).
2. Выбор базы распределения косвенных расходов:
- а) регулируется нормативными актами;
 - б) зависит от технологических особенностей производства.
3. Учтены потери от брака:
- а) дебет 20 – кредит 28;
 - б) дебет 28 – кредит 20;
 - в) дебет 20 – кредит 26.
4. Расход материалов, отпускаемых в производство оформляют:
- а) лимитно-заборными картами
 - б) накладными на отпуск материалов;
 - в) калькуляционными картами.
5. Расходы по обычным видам деятельности учитываются на счетах:
- а) 20, 23, 25;
 - б) 91, 99;
 - в) 20, 23, 25, 44.
6. Затраты в результате стихийных бедствий относятся на:
- а) себестоимость;
 - б) убытки.
7. Амортизационные отчисления по оборудованию основного цеха относятся в дебет счета:
- а) 20;
 - б) 23;
 - в) 25.
8. Элементом учетной политики организации является списание общехозяйственных

расходов со счета 26 в конце отчетного периода в дебет счета 90 «Продажи». Это означает, что в бухгалтерском учете формируется информация о:

- а) полной себестоимости;
- б) производственной себестоимости;
- в) переменной себестоимости;
- г) себестоимости, рассчитанной по прямым затратам.

9. Переменные затраты отражаются по дебету счета:

- а) 20;
- б) 26;
- в) 23.

10. Порядок списания общехозяйственных расходов определяется:

- а) учетной политикой организации;
- б) ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- в) НК РФ

Тема 4. Калькулирование себестоимости продукции и калькуляционные системы

1. Себестоимость проданной продукции – это затраты:

- а) на ее производство и продажу;
- б) на производство выпущенной продукции;
- в) другой ответ.

2. При исчислении полной производственной себестоимости в ее состав включают:

- а) общепроизводственные расходы;
- б) общехозяйственные расходы.

3. По отношению к себестоимости продукции затраты делят на:

- а) основные и накладные;
- б) прямые и косвенные;
- в) включаемые и не включаемые.

4. Объекты калькуляции:

- а) отдельные изделия;
- б) группы изделий;
- в) все ответы верны.

5. Система учета затрат «Директ-костинг» предполагает включение в себестоимость продукции ...

- а) всех переменных затрат на производство продукции, за исключением коммерческих и управленческих расходов
- б) всех прямых затрат на производство продукции
- в) всех переменных затрат на производство продукции
- г) всех переменных и постоянных затрат на производство продукции

6. Попеределный метод учета затрат применяется ...

- а) в индивидуальном и мелкосерийном производствах сложных изделий, а также при производстве опытных и экспериментальных работ;
- б) в сфере услуг
- в) в таких производствах, где готовая продукция создается путем последовательной обработки исходного сырья на разных стадиях технологического процесса
- г) в строительстве

7. В качестве носителя затрат могут выступать:

- а) цех
- б) рабочее место
- в) продукт (услуга)

- г) предприятие
- 8. Дебетовый оборот по счету 40 "Выпуск продукции (работ, услуг)" показывает ...
 - а) плановую себестоимость реализованной продукции
 - б) фактическую производственную себестоимость выпущенной готовой продукции
 - в) плановую себестоимость готовой продукции
 - г) фактическую себестоимость поданной продукции
- 9. База распределения косвенных затрат для организации определяется:
 - а) ПБУ 10/99
 - б) учетной политикой
 - в) Законом о бухгалтерском учете
 - г) Налоговым кодексом
- 10. Бесполуфабрикатный вариант учета затрат является модификацией
 - а) попередельного метода учета затрат
 - б) попроцессного метода учета затрат
 - в) позаказного метода учета затрат
 - г) ABC-метода

Тема 5. Бюджетирование и контроль в системе управленческого учета

- 1. Оперативный бюджет организации обычно начинается с составления ...
 - а) бюджета себестоимости продукции
 - б) бюджета закупок материалов
 - в) прогнозного отчета о прибылях и убытках
 - г) бюджета продаж
- 2. Основой для всех бюджетов предприятий, занимающихся производством, является
 - а) бюджет продаж;
 - б) бюджет производства;
 - в) генеральный бюджет
- 3. В состав финансовых бюджетов включается
 - а) бюджет доходов и расходов;
 - б) бюджет коммерческих расходов;
 - в) бюджет продаж.
- 4. В состав операционных бюджетов включается
 - а) бюджет финансовых результатов;
 - б) бюджет коммерческих расходов;
 - в) бюджет баланса.
- 5. Для какого бюджета характерны статьи расходов по организации маркетинговых услуг
 - а) доходов и расходов;
 - б) общехозяйственных расходов;
 - в) коммерческих расходов.
- 6. К финансовым планам относят:
 - а) план общехозяйственных затрат
 - б) прогнозный баланс
 - в) бюджет производственной себестоимости
 - г) план продаж
- 7. Генеральный бюджет организации состоит из ...
 - а) статичного бюджета и гибкого бюджета
 - б) оперативного бюджета и финансового бюджета
 - в) прогнозного бухгалтерского баланса
 - г) бюджета продаж и прогнозного отчета о прибылях и убытках

8. В процессе подготовки оперативного бюджета последним этапом является подготовка
- ...
- а) бюджета производства
 - б) прогнозного бухгалтерского баланса
 - в) бюджета денежных средств
 - г) прогнозного отчета о прибылях и убытках
9. Наилучшей основой для оценки результатов деятельности за месяц является:
- а) ожидаемое (бюджетное) выполнение за месяц;
 - б) фактическое выполнение за тот же месяц в предыдущем году;
 - в) фактическое выполнение за предыдущий месяц;
 - г) отсутствие брака и простоя.
10. Какой текущий бюджет должен быть подготовлен, чтобы оценить количество материалов, которое необходимо закупить:
- а) бюджет коммерческих расходов;
 - б) бюджет продаж;
 - в) производственный бюджет;
 - г) бюджет закупки/использования материалов

Тема 6. Принятие управленческих решений

1. Диапазон, в котором сохраняется определенная модель поведения затрат, называется:
- а) областью релевантности;
 - б) областью нерелевантных затрат;
 - в) границами безубыточности;
 - г) зоной устранимых затрат.
2. Нахождение маржинальной прибыли на единицу лимитирующего фактора необходимо при анализе решения:
- а) продавать или осуществлять дальнейшую переработку;
 - б) покупать или производить самим;
 - в) принять или нет специальный заказ;
 - г) выбор структуры (ассортимента) продукции.
- 3.. При выборе вариантов решения целесообразно учитывать:
- а) только релевантные затраты;
 - б) все затраты на единицу продукции;
 - г) релевантные затраты и наиболее существенные нерелевантные затраты
 - д) переменные затраты на единицу продукции.
4. В точке безубыточности выручка от продаж равна...
- а) постоянным и переменным затратам
 - б) переменным затратам
 - в) постоянным затратам
 - г) нулю
5. В точке безубыточности маржинальный доход равен ...
- а) переменным затратам
 - б) постоянным и переменным затратам
 - в) постоянным затратам
 - г) нулю
6. Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов необходима информация о:
- а) релевантных издержках и доходах;
 - б) совокупных доходах и расходах по каждому варианту;

- в) контролируемых и неконтролируемых затратах
 - г) прямых и косвенных затратах
7. Тип отчета, который является более полезным при выработке решения принять специальный заказ или отказаться от него:
- а) отчет о прибылях и убытках в системе учета полных затрат;
 - б) отчет о прибылях и убытках при маржинальном подходе.
8. Маржинальная прибыль - это разница между ...
- а) выручкой предприятия от реализации продукции и переменными коммерческими затратами
 - б) выручкой предприятия от реализации продукции и суммой постоянных затрат
 - в) выручкой предприятия от реализации продукции и суммой переменных затрат
 - г) прибылью предприятия и суммой переменных затрат
9. При увеличении деловой активности организации удельные постоянные расходы:
- а) остаются неизменными
 - б) постепенно уменьшаются;
 - в) возрастают
 - г) не зависят от деловой активности
10. Точка безубыточности характеризует объем реализации, при котором выручка предприятия от реализации продукции (работ, услуг) ...
- 1. превышает его совокупные затраты
 - 2. меньше всех его совокупных затрат
 - 3. равна его совокупным постоянным затратам
 - 4. равна всем его совокупным затратам

Шкалы и критерии оценки:

- оценка «отлично», (3 балла) выставляется студенту, если даны правильные ответы от 86-100% тестовых вопросов;
- оценка «хорошо», (2 балла) – 70-85%;
- оценка «удовлетворительно», (1 балл) – 50-69%;
- оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) – менее 50%.

Задания для практических занятий репродуктивного, реконструктивного и творческого уровня сложности

Задания для практических занятий представлены в рабочей программе после каждой темы.

Шкалы и критерии оценки выполнения практических заданий:

- оценка «отлично», (3 балла) выставляется студенту за каждое правильно и в полном объеме выполненное задание
- оценка «хорошо», (2 балла) выставляется студенту за каждое правильно выполненное задание с незначительными погрешностями в выводах.
- оценка «удовлетворительно», (1 балл) выставляется студенту, если расчеты в задании выполнены правильно, но отсутствуют выводы.
- оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) – задание не выполнено.

Деловая игра

Тема 5. Бюджетирование и контроль в системе управленческого учета

Цель деловой игры «Бюджетирование в системе управленческого учета» – формирование у студентов системы теоретических знаний, практических умений и профессиональных компетенций в области бюджетирования.

Задание 1. Предположим, что промышленное предприятие «АВС» производит два вида деталей: А и Б. В плановом году «АВС» планирует произвести и продать 1000 деталей А и 1500 деталей Б. Планируемая цена детали А — 50 д.е., детали Б — 90 д.е.

«АВС» планирует на конец года иметь 25 штук деталей А и 50 штук деталей Б. На начало планируемого года на складе имеется 100 штук деталей А и 150 штук деталей Б.

При производстве деталей «АВС» использует сталь (стоимость закупки 1 д.е. за 1 кг) и чугун (стоимость закупки 2 д.е. за 1 кг). Планируется закупить 3250 кг стали и 18 625 кг чугуна.

«АВС» предполагает, что в плановом году трудоемкость составит для детали А — 4 чел./час., для детали Б — 5 чел./час. Стоимость одного часа работы — 2 д.е.

Показать процесс бюджетирования.

Методические рекомендации по выполнению задания.

На основе этих данных мы можем построить бюджет продаж. На практике лучше составить бюджет с помесечной разбивкой: это позволит построить систему более точного и эффективного планирования и в случае необходимости корректировать уже сформированный бюджет. Однако для данного примера (в целях упрощения) будет рассмотрен годовой бюджет без разбивки по месяцам.

Бюджет продаж

Товар	Количество, шт	Цена, д.е	Сумма, д.е
А	1000	50	50000
Б	1500	90	135000
итого	185000		

Далее нужно составить бюджет производства. Этот бюджет необходим для формирования производственной программы или плана закупок (для торговых фирм). Другими словами, нам нужно определить, сколько продукции необходимо произвести в плановом году. При этом обязательно нужно учитывать, сколько продукции у нас уже есть (осталось с прошлого периода) и сколько продукции мы должны иметь на складе в конце планового периода. Также используются данные бюджета продаж. «АВС» планирует на конец года иметь 25 штук деталей А и 50 штук деталей Б. На начало планируемого года на складе имеется 100 штук деталей А и 150 штук деталей Б. Итак, нам нужно рассчитать, сколько изделий А и Б нам нужно произвести, чтобы обеспечить запланированный объем продаж. Проведем этот расчет по такой формуле: Нужно произвести в плановом году = изделия, которые мы продадим в плановом году + изделия, которые мы должны иметь на складе в конце планового года – изделия, которые уже есть у нас на складе, на начало планового года.

Бюджет производства

Показатели	А	Б
Прогноз продаж, шт.	1000	1500
Норма на конец планового года, шт.	25	50
Итого требуется, шт.	1025	1550
Остатки на начало планового года	(100)	(150)
Итого к производству	925	1400

После того как стало известно, сколько изделий будет производить фирма, нужно рассчитать, сколько для этого потребуется ресурсов и сколько материалов будет израсходовано в плановом году.

При производстве деталей «АВС» использует сталь (стоимость закупки 1 д.е. за 1 кг) и чугун (стоимость закупки 2 д.е. за 1 кг). Планируется закупить 3250 кг стали и 18 625 кг чугуна (план составляется на основе данных о том, сколько кг материала требуется для производства одной детали). Рассчитаем, сколько потребуется стали и чугуна.

Бюджет использования материалов

Показатели	Сталь	Чугун
Требуется материала, кг	3250	18 625
Цена за 1 кг, д.е.	1	2
Итого требуется закупить материалов, д.е.	3250	37 250
Сумма	40 500	

Нужно также учесть, что на начало и на конец планируемого года на складе должен быть остаток материалов. На основе данных предшествующих периодов и прогнозов планового отдела получена следующая информация.

Остатки материалов	Сталь	Чугун
На начало планового года	1000 кг	1500 кг
На конец планового года	400 кг	750 кг

Итак, нам нужно рассчитать, сколько мы потратим в плановом году на закупку материалов. Сделаем это по такой формуле: Нужно закупить материала = количество материала, которое нам потребуется в плановом году + количество материала, которое мы должны иметь на складе в конце планового года - количество материала, которое уже имеется на складе, на начало планового года.

Бюджет закупок материалов

Показатели	Сталь	Чугун
Требуется материала, кг	3250	18 625
Норма на конец 2015 года, кг	400	750
Итого требуется, кг	3650	19 375
Остатки на начало 2015 года, кг	(1000)	(1500)
Итого к закупке, кг	2650	17 875
Цена за 1 кг, д.е.	1	2
Итого, д.е.	2650	35 750
Затраты на закупку	38 400	

Далее необходимо рассчитать затраты на оплату труда. Для этого составим бюджет затрат труда основного производственного персонала. Чтобы построить этот бюджет, необходимо знать, сколько времени потребуется рабочим на изготовление каждой детали и сколько эти рабочие будут получать за час работы. «АВС» предполагает, что в плановом году трудоемкость составит для детали А — 4 чел./час., для детали Б — 5 чел./час. Стоимость одного часа работы — 2 д.е.

Продукт	Количество, шт.	Трудоемкость, чел./час.	Итого (гр. 2*гр. 3)	Сумма (2 д.е.*гр.4)
А	925	4	3700	7400

Б	1400	5	7000	14 000
Итого			10 700	21 400

Для формирования полной картины нужно рассчитать косвенные расходы. Напомним, что информация об этих расходах должна быть обоснована и строиться на конкретных расчетах.

Бюджет косвенных производственных расходов

Виды расходов	Сумма, д.е.
Амортизация	20 000
Коммунальные услуги	15 000
Оплата труда вспомогательного персонала	17 500
Итого косвенных производственных расходов	52 500

Чтобы определить себестоимость реализованной продукции, нам нужно рассчитать, сколько запасов материалов и готовой продукции нужно иметь на конец планируемого года. На конец планового года нужно иметь 400 кг стали и 750 кг чугуна и 25 деталей А и 50 деталей Б. Себестоимость производства одной детали А составляет 39,64 д.е. / шт., детали Б — 55,55 д.е. / шт. (эти данные получают на основе информации о материальных и трудовых затратах).

Бюджет складских остатков на конец планового периода

Материалы	Количество, шт.	Цена, д.е.	Сумма, д.е.

Теперь необходимо рассчитать себестоимость. Для этого потребуются данные, полученные на предыдущих этапах. Предположим, что остатки готовой продукции на начало планового периода составляют 12 000 д.е.

Бюджет себестоимости реализованной продукции

№ п/п	Показатели	Сумма, д.е.

Для определения финансовых результатов деятельности предприятия мы должны иметь информацию как о расходах производственного характера, так и о тех затратах, которые несет фирма для обеспечения сбыта своей продукции и на общее управление бизнесом.

Бюджет непроеизводственных расходов

Виды расходов	Сумма, д.е.

Задание 2.

Составить следующие регламенты по бюджетированию:

- регламент бюджетирования продаж (на фазе планирования),
- регламент планирования объемов продаж в натуральных показателях,
- регламент планирования выручки,
- регламент формирования бюджета продаж,
- регламент бюджетирования продаж (на фазе учета, контроля и анализа),
- регламентацию бюджета доходов и расходов (на фазе планирования).

Методические рекомендации по выполнению задания.

При разработке регламента бюджета продаж необходимо помнить, что планирование продаж тесно связано с планированием коммерческих расходов. К сожалению, на практике довольно-таки часто об этом забывают и в итоге бюджет продаж получается несогласованным с бюджетом коммерческих расходов, что, естественно, отражается и на финансовых бюджетах, а затем усложняет проведение план-фактного анализа. Практическая польза результатов такого план-фактного анализа также резко снижается.

При планировании продаж очень важно следить за тем, чтобы продажи и мероприятия по продвижению продукции были между собой согласованы. Есть один просто критерий, на основе которого можно определить согласованы ли в компании продажи и продвижение. Если бюджет продаж и бюджет коммерческих расходов рассматриваются отдельно, то можно сделать однозначный вывод о том, что связи нет. Возможно, в начале, когда готовились проекты бюджетов, она и была, но если в эти бюджеты были внесены изменения, то поскольку они вносились не согласовано, то и в итоге бюджет продаж и бюджет коммерческих расходов получились не согласованы.

Задание 3.

Определите метод формирования рекламного бюджета, которым пользовалось то или иное предприятие:

Ситуация (А). Компания располагает маркетинговым бюджетом в размере 10 млн. руб. Из них 5 млн. руб. составляют издержки по реализации; 4 млн. руб. компания истратила на испытание продукции и 900 тыс. руб. – на опросы потребителей. Оставшиеся 100 тыс. руб. отводятся на рекламу, торговый персонал и стимулирование продаж.

Ситуация (Б). Бюджет расходов на продвижение товара в текущем году составляет 5 млн. руб. Согласно прогнозам, следующий год ожидается благоприятным, поэтому к рекламному бюджету из фонда развития добавляется 10 %. Новый бюджет составляет 5,5 %.

Ситуация (В). Компания планирует на следующий год: а) увеличить продажи марки «Облака» на 5 %, вывести на рынок новую марку «Месяц молодой» и добиться ее признания у 6 % целевого рынка; б) улучшить уровень положительного отношения

населения к компании с 45 до 60 %. На решение этих задач и инструменты продвижения требуется бюджет в размере 67 млн. руб.

Ситуация (Г). Бюджет расходов компании на продвижение товаров в текущем году составляет 13 млн. руб. Ожидается, что ведущий конкурент увеличит расходы на эти цели на 3 %. Компания, учитывая данный факт, устанавливает бюджет рекламы на будущий год в размере 13,39 млн. руб.

Ситуация (Д). Расходы на продвижение товара составляют 20% от сбытовых расходов (т. е. 1 тыс. руб. уходит на продвижение с каждых 5 тыс., полученных от реализации). Объем продаж в будущем году прогнозируется в размере 10 млн. руб. Бюджет расходов на продвижение составит 2 млн. руб.

Задание 4.

Составьте алгоритм процесса бюджетирования, если узким местом деятельности организации является:

- а) процесс производства, т.е. имеется избыток спроса и ограничение по производственным мощностям;
- б) процесс снабжения, например, комплектующие, являющиеся неотъемлемым компонентом готовых изделий производятся только на двух отечественных предприятиях.

Задание 5.

Составьте концептуальную схему декомпозиции индикативных показателей бюджетного планирования, если Совет директоров организации определил в качестве ключевого показателя высшего уровня иерархии:

- а) размер операционной прибыли;
- б) показатель экономической добавленной стоимости;
- в) показатель рентабельности собственного капитала

Шкалы и критерии оценки:

Оценка «отлично» (14 баллов) выставляется студенту, если при участии в деловой игре он проявил знания сущности экономических явлений, их взаимосвязи и взаимозависимости, способов и приемов бюджетирования, нестандартность мышления, инициативность, способность к конструктивному взаимодействию в конфликтной ситуации, продемонстрировал умения формулировать выводы, аргументировать предложения, ясно излагать свои мысли и способность к убеждению;

Оценка «хорошо» (10 баллов) выставляется студенту, если он продемонстрировал знание взаимосвязи экономических явлений, способов и приемов бюджетирования, умения формулировать выводы, аргументировать предложения, ясно излагать свои мысли, способность к убеждению, но не проявил нестандартность мышления, инициативность, способность к конструктивному взаимодействию в конфликтной ситуации.

- **Оценка «удовлетворительно» (5 баллов)** выставляется студенту, если он допустил неточности в знании взаимосвязей экономических явлений, способов и приемов бюджетирования, испытывает затруднения в умении формулировать выводы и аргументировать предложения, недостаточно ясно излагает свои мысли, не проявил нестандартность мышления, инициативность, способность к конструктивному взаимодействию в конфликтной ситуации.

- **Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов)** выставляется студенту, если он не знает взаимосвязей экономических явлений, способов и приемов бюджетирования, не умеет формулировать выводы и аргументировать предложения, недостаточно ясно

излагает свои мысли, не способен к конструктивному взаимодействию в конфликтной ситуации.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Локальные нормативные акты института, регламентирующие процедуры оценивания

1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
2. Положение о рейтинговой системе оценки знаний студентов.
3. Положение о проведении компьютерного тестирования студентов.
4. Положение о самостоятельной работе студентов.
5. Положение о рабочей программе
6. Положение об оценочных и методических материалах для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и ГИА

Процедура оценивания знаний, умений и навыков обучающихся

В начале изучения дисциплины преподаватель доводит до сведения обучающихся информацию о формах, сроках проведения, шкалах и критериях оценки конкретных заданий; в течение семестра ведет учет текущей успеваемости каждого обучающегося.

Максимальное количество баллов по видам оценочных материалов

№ п/п	Тема	Наименование оценочного материала						Максимальное количество баллов по теме
		Опрос	Тестирование по темам	Выполнение заданий	Доклад	Деловая игра	Итоговое тестирование	
1.	Понятие и сущность управленческого учета	3	3	3	9			18
2.	Классификация затрат в управленческом учете	3	3	3				9
3.	Организация учета производственных затрат	3	3	3	9			18

4.	Калькулирование себестоимости продукции и калькуляционные системы	3	3	3	9			18
5.	Бюджетирование и контроль в системе управленческого учета	3	3	3		14		23
6.	Принятие управленческих решений	3	3	3				9
	Итоговое тестирование						5	5
	Максимальное количество баллов по дисциплине	18	18	18	27	14	5	100

Обучающийся освобождается от экзамена с оценкой:

- «отлично» – если, имеет не менее 85 баллов;
- «хорошо» – если, имеет от 70 до 84 баллов;
- «удовлетворительно» – если, имеет от 55 до 69 баллов.

Обучающийся, имеющий менее 55 рейтинговых баллов, сдает экзамен по дисциплине.

Обучающийся, желающий получить более высокую оценку, чем оценка полученная в результате учета текущей успеваемости обучающегося в балльно-рейтинговой системе – сдает экзамен.

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОРДОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ»**

Кафедра бухгалтерского учета и налогообложения

УТВЕРЖДЕНО
на Научно-методическом совете
протокол №1 от 29 августа 2017 г.

Председатель  Л.А. Коханец

**ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

Бухгалтерский управленческий учет

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

(наименование профиля подготовки)

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Саранск 2017

1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Перечень типовых контрольных вопросов для оценки знаний на экзамене

1. Управленческий учет как элемент информационной системы организации.
2. Объекты, методы, принципы и организационная модель управленческого учета предприятия
3. Функции бухгалтера-аналитика, осуществляющего управленческий учет.
4. Затраты как важнейший объект управленческого учета
5. Классификация затрат
6. Организация управленческого учета
7. Распределение затрат
8. Сущность методов учёта затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
9. Попроцессный метод
10. Попередельный метод
11. Позаказный метод
12. Учет затрат по функциям (ABC-метод)
13. Калькулирование полной и производственной себестоимости
14. Калькулирование себестоимости по переменным затратам. Система «директ-костинг»
15. Калькулирование фактической себестоимости
16. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
17. Система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат
18. Учётная политика организации для целей управленческого учёта.
19. Сущность планирования и бюджетирования и понятие бюджета. Назначение и функции бюджетирования
20. Анализ и контроль исполнения бюджета. Проведение факторного анализа отклонений
21. Сущность краткосрочных управленческих решений.
22. Анализ зависимости «затраты - объем производства – прибыль»
23. Принятие решений по ценообразованию
24. Сущность, значение и принципы построения сегментарной отчетности
25. Классификация внутренней отчетности
26. Анализ и оценка деятельности центров ответственности на основе сегментарной отчетности

Типовые контрольные задачи для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности на экзамене

Задача 1. На балансе производственной фирмы числится прачечная, оказывающая услуги основному и вспомогательному производственным цехам.

Прямые расходы основного и вспомогательного производств организации в отчетном периоде составили 250 000 руб., в том числе:

- расходы основного производства – 230 000 руб.;
- расходы вспомогательного производства – 20 000 руб.

Расходы, связанные с деятельностью прачечной, составили 25 000 руб.

Учетной политикой организации установлено, что расходы обслуживающего хозяйства распределяются между отдельными производствами пропорционально прямым затратам на их содержание.

Задание: распределить и списать расходы обслуживающего производства.

Задача 2. Ремонтная фирма купила кирпич марки М-150 для выполнения ремонтных работ. Кирпич покупали тремя партиями по 10 000 штук в каждой.

Первая партия приобретена 15 января по цене 35 000 руб. (без НДС).

Вторая – 3 февраля по цене 36 667 руб. (без НДС).

Третья – 2 марта по цене 39 167 руб. (без НДС).

На выполнение ремонтных работ было списано 25 000 штук кирпича. Работы выполнялись в марте.

Задание: определить стоимость кирпича при использовании метода ФИФО, которую бухгалтер должен списать на себестоимость ремонтных работ.

Задача 3. В цехе вспомогательного производства организации изготавливаются детали, используемые в основном производстве. В отчетном периоде при изготовлении деталей были осуществлены следующие затраты:

материалы – 7 000 руб.;

заработная плата – 15 000 руб.;

страховые взносы с заработной платы – 3 900 руб.;

амортизация основных средств – 800 руб.

Задание: составить бухгалтерские проводки и определить фактическую себестоимость изготовленных деталей.

Задача 4. В цехе организации выявлен брак детали на девятой технологической операции, допущенный работником организации. Брак оказался неисправимым.

Согласно калькуляции, фактическая себестоимость окончательного брака составила 378 руб.

С виновника брака было удержано 140 руб.

Стоимость оприходованных возвратных отходов составила 50 руб.

Задание: определить сумму потерь от окончательного брака и составить бухгалтерские проводки.

Задача 5. Учетной политикой ООО установлено, что общехозяйственные расходы ежемесячно в полном объеме списываются на себестоимость продаж. В отчетном периоде ООО продало готовую продукцию на сумму 240 000 руб. (в т.ч. НДС – 36 610 руб.). Себестоимость проданной продукции – 150 000 руб. Общехозяйственные расходы за отчетный период – 16 000 руб.

Задание: определите финансовый результат от реализации и отразите в учете.

Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Д-т	К-т
1. Отражена выручка от продажи продукции	240 000		
2. Поступили денежные средства от покупателей	240 000		
3. Списана себестоимость проданной продукции	150 000		
4. Отражена сумма НДС, подлежащая уплате в бюджет	36 610		
5. Учтены общехозяйственные расходы организации	16 000		
6. Списаны общехозяйственные расходы на себестоимость продаж	16 000		
7. Отражен финансовый результат	?		

Задача 6. Организация занимается изготовлением мебели по заказам А, Б и В и применяет попроцессную калькуляцию затрат. Показатели за отчетный период составили:

Показатели	Заказ А	Заказ Б	Заказ В
Незавершенное производство на начало отчетного периода	33 200	48 860	-
Стоимость материалов, израсходованных в течение	24 500	-	26 000

отчетного периода			
Затраты на оплату труда за отчетный период	20 000	15 500	33 030

Накладные расходы за отчетный период составили 250 тыс.руб. Заказ мебели *Б* был закончен и реализован в течение отчетного периода. Определить: 1) сумму накладных расходов по каждому заказу; 2) стоимость незавершенного производства на конец отчетного периода; 3) цену реализации мебели заказа *Б* при условии получения прибыли предприятием в размере 20%.

Задача 7. На балансе мебельного комбината числятся вспомогательное (котельная) и обслуживающее производства.

За отчетный период прямые расходы основного и обслуживающего производств составили 205 000 руб., в том числе:

- расходы основного производства по производству готовой продукции – 170 000 руб.;
- расходы обслуживающего производства – 35 000 руб.

Расходы вспомогательного производства по обеспечению организации теплом составили 70 000 руб.

В учетной политике комбината установлено, что расходы вспомогательного производства распределяются между отдельными производствами пропорционально прямым расходам по их содержанию.

Задание: списать расходы вспомогательного производства.

Задача 8. На балансе ремонтной организации числится вспомогательное производство. Выручка от выполнения работ вспомогательным производством сторонним организациям составила 120 000 руб. (в том числе НДС – 20 000 руб.). Расходы вспомогательного производства, связанные с выполнением этих работ, составили 60 000 руб. Согласно учетной политике, организация определяет выручку для целей налогообложения «по отгрузке».

Задание: определить расходы вспомогательного производства при выполнении работ для сторонних фирм.

Задача 9. Организация занимается производством.

Учетной политикой организации установлено, общепроизводственные расходы распределяются между отдельными производствами пропорционально прямым затратам.

За отчетный период прямые расходы организации составили 275 000 руб., в том числе:

- расходы основного производства – 170 000 руб.;
- расходы вспомогательного производства – 70 000 руб.;
- расходы обслуживающего производства – 35 000 руб.

Общепроизводственные расходы составили 32 500 руб.

Задание: распределить и списать общепроизводственные расходы.

Задача 10. Частный детский сад набирает детей в группы. Затраты на содержание здания и обслуживающего персонала составляют 201000 руб. в месяц. Каждая группа требует дополнительных затрат на нянечку и воспитателя 35000 рублей в месяц. Количество детей в группе не более 15 человек. Затраты на питание 1 ребенка составляют 2500 рублей в месяц. Стоимость услуг сада для родителей 6000 в месяц на 1 ребенка. Найти точку безубыточности.

Задача 11. Организация планирует продать 200000 единиц продукции, постоянные затраты – 400000 руб., переменные – 60% от цены продажи. Для того, что бы иметь

операционную прибыль 100000 рублей, какой должна быть цена продажи единицы продукции?

Задача 12. ООО «Вектор» занимается установкой пластиковых окон, взимает плату в среднем 20 тыс. руб. за установку одного окна. Переменные затраты составляют 85% от цены продажи. Постоянные затраты равны 120000 руб. в месяц. Сколько пластиковых окон должна установить компания в месяц, что бы достигнуть точки безубыточности.

Задача 13. Определите себестоимость произведенной продукции и себестоимость реализованной продукции, по данным таблицы 1.

Таблица 1. - Остатки на счетах организации

Запасы	Сальдо начальное	Сальдо конечное
Прямые материалы	55 000 руб.	65 000 руб.
Незавершенное производство	96 000 руб.	80 000 руб.
Готовая продукция	50 000 руб.	85 000 руб.

За год были произведены следующие затраты:

Куплено прямых материалов: 400 000 руб.

Прямые трудовые затраты: 220 000 руб.

Общепроизводственные расходы: 330 000 руб.

Задача 14. Ремонтная фирма купила кирпич марки М-150 для выполнения ремонтных работ. Кирпич покупали тремя партиями по 10 000 штук в каждой.

Первая партия приобретена 15 января по цене 35 000 руб. (без НДС).

Вторая – 3 февраля по цене 36 667 руб. (без НДС).

Третья – 2 марта по цене 39 167 руб. (без НДС).

На выполнение ремонтных работ было списано 25 000 штук кирпича. Работы выполнялись в марте.

Задание: определить среднюю себестоимость единицы материалов (одного кирпича) и стоимость кирпича, которую бухгалтер должен списать на выполнение ремонтных работ.

Шкалы и критерии оценки на экзамене

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который:

Знает теоретические основы организации управленческого учета, содержание форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций, методику расчета и обоснования плановых показателей.

Умеет отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, налоговые декларации и выполнять плановые расчеты.

Владеет современными методами управленческого учета, расчета экономических показателей, необходимых для планирования и составления бухгалтерской управленческой отчетности.

Правильно решил задачу.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который:

Знает теоретические основы организации управленческого учета, содержание форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций, методику расчета и обоснования плановых показателей.

Умеет отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, налоговые декларации и выполнять плановые расчеты.

Владеет современными методами управленческого учета, расчета экономических показателей, необходимых для планирования и составления бухгалтерской управленческой отчетности, но допускает при ответах некорректности в целом не искажающие сущности рассматриваемых вопросов.

Решил задачу правильно, допустил погрешности в формулировке выводов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который:

Не в полной мере проявляет теоретические знания организации управленческого учета, содержание форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций, методику расчета и обоснования плановых показателей и допускает неточности и нарушение логической последовательности при формулировании ответов на поставленные вопросы.

Не в полной мере умеет и испытывает трудности в процессе отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, составления бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций и выполнения плановых расчетов.

Частично владеет современными методами управленческого учета, расчета экономических показателей, необходимых для планирования и составления бухгалтерской управленческой отчетности.

Частично справился с решением задачи, но не смог сформулировать выводы по результатам расчетов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который:

Допускает существенные пробелы в теоретических знаниях организации управленческого учета, содержания форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций, методики расчета и обоснования плановых показателей.

Не умеет отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, налоговые декларации и выполнять плановые расчеты.

Не владеет современными методами управленческого учета, расчета экономических показателей, необходимых для планирования и составления бухгалтерской управленческой отчетности.

Не смог решить задачу.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Локальные нормативные акты института, регламентирующие процедуры оценивания

1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.
2. Положение о рейтинговой системе оценки знаний студентов.
3. Положение о самостоятельной работе студентов.
4. Система менеджмента качества стандарт организации единые требования к оформлению

- курсовых и выпускных квалификационных работ.
5. Положение о проведении компьютерного тестирования студентов.
 6. Положение об оценочных и методических материалах для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и ГИА.

Процедура оценивания знаний, умений и навыков обучающихся на экзамене

В ходе экзамена студент имеет право пользоваться рабочей программой и калькулятором.

Во время экзамена допускается присутствие в аудитории не более 6 обучающихся, запрещается использовать средства связи.

Экзамен проводится по одному экзаменационному билету. Каждый обучающийся самостоятельно выбирает экзаменационный билет один раз посредством произвольного извлечения. В экзаменационные билеты включаются два теоретических вопроса и задача. При подготовке к ответу в устной форме студенты делают необходимые записи по каждому вопросу. На подготовку ответа первому студенту предоставляется 20 минут, остальные экзаменуемые сменяют друг друга и отвечают в порядке очереди. После ответа на все вопросы билета и решения задачи экзаменуемому могут быть заданы дополнительные и уточняющие вопросы.

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешную сдачу экзамена.